



**PANEL
MONTAGE**
PanelMontage.pl

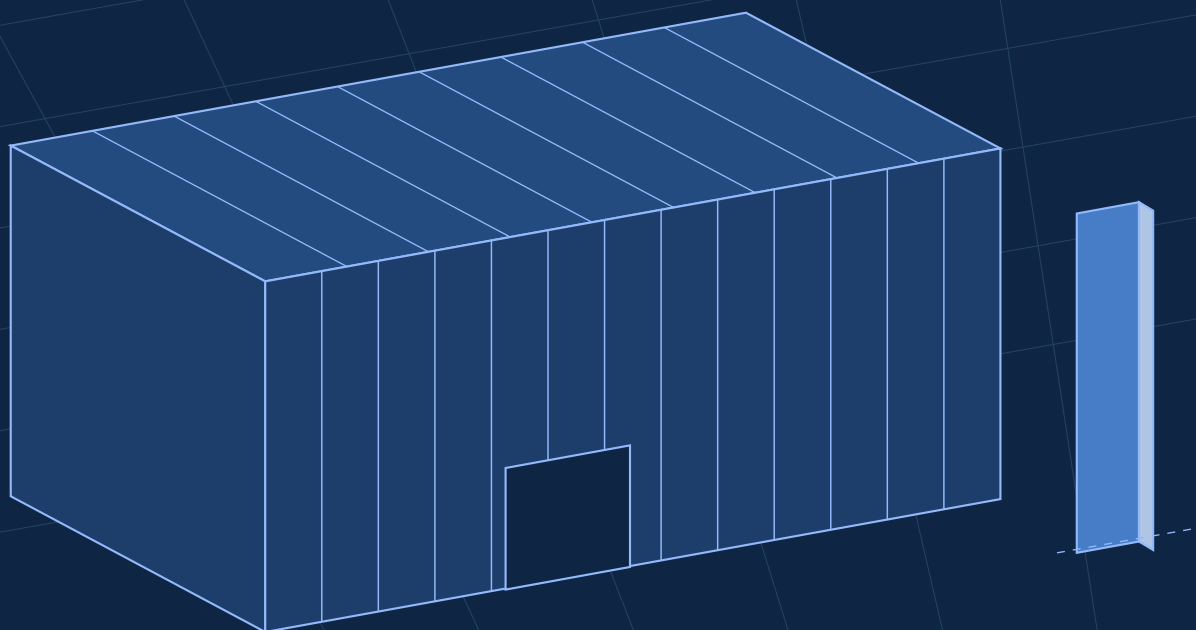
BIBLIOTHÈQUE DE L'ENTREPRISE GÉNÉRALE / 01

Préparer votre projet

de montage de panneaux sandwich

De la demande complète à la réception de l'enveloppe.

Questions, dessins et fiches pour définir les prestations avant l'arrivée de l'équipe.



16 PAGES / 7 PRESTATIONS / LISTES DE CONTRÔLE

PANEL MONTAGE

Montage de panneaux sandwich dans toute l'Europe

10.2026

panelmontage.pl

COMMENT UTILISER CE GUIDE

D'abord le périmètre. Puis les dates et le devis.

Utilisez ce document lors de la réunion préparatoire. Chaque point non résolu doit avoir un responsable et une date de réponse.

01	Rassembler les données Documents et métré	03-04
02	Répartir les prestations Responsabilités et logistique	05-07
03	Examiner le bâtiment Fiches techniques de discussion	08-13
04	Finaliser les accords Réception et demande	14-15

Trois résultats d'un échange bien préparé

Un périmètre de montage convenu. Une liste des conditions d'accès au chantier. Un interlocuteur de chaque côté pour valider les modifications et réceptionner les travaux.

Pour qui ?

Entreprise générale, maître d'ouvrage industriel et chef de projet commandant le montage.

Comment lire les dessins ?

Les schémas facilitent la discussion des prestations. Les solutions d'exécution sont définies par les documents du projet.

01 / DONNÉES D'ENTRÉE

Un dossier unique. Une révision à jour.

Associez les plans aux quantités et au planning. Des fichiers sans indication de validité laissent place à des interprétations différentes.

A

Description du projet

Ville, pays, usage, travaux neufs ou rénovation. Indiquez les zones, leurs dates de mise à disposition et le décideur.

B

Plans pour le devis

Plans, élévations, coupes, détails des raccords et ouvertures. Chaque fichier indique : numéro, date, révision et statut de validation.

C

Nomenclature du système

Fabricant et référence des panneaux, âme, épaisseur, revêtements, orientation et exigences des parois. Les paramètres doivent découler du projet.

D

Liste des éléments supplémentaires

Finitions en mètres linéaires ou en unités, découpes, traversées, démontages, phasage et conditions d'intervention dans une usine en activité.

Exemple d'organisation des fichiers

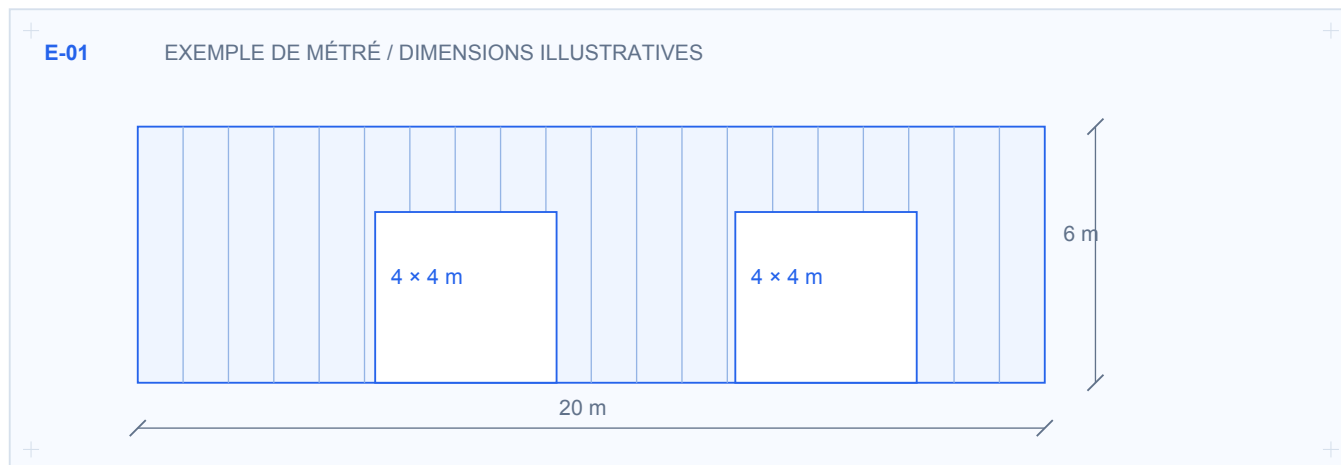
01_Description / 02_Plans_actuels / 03_Nomenclatures / 04_Planning / 05_Photos. Joignez la liste des révisions et des questions. Identifiez les plans remplacés comme archives.

À CONVENIR : qui confirme que le dossier transmis constitue la base de l'offre ?

02 / MÉTRÉ

La surface n'est pas le périmètre complet.

Distinguez les m² de panneaux, les mètres de finition et le nombre d'ouvertures. La surface nette ne décrit pas le temps nécessaire à tous les raccords.


Surface brute du mur

$$20 \times 6 = 120 \text{ m}^2$$

Deux ouvertures

$$2 \times 4 \times 4 = 32 \text{ m}^2$$

Surface géométrique nette

$$120 - 32 = 88 \text{ m}^2$$

88 m² ne sont pas automatiquement le mètre facturable

La déduction des ouvertures doit être définie dans le contrat. Indiquez séparément les découpes, tableaux et finitions. Dans cet exemple, les deux ouvertures représentent 24 ml de tableaux latéraux et supérieurs, hors seuils. C'est un exemple géométrique, pas une règle de chiffrage.

Calculez la toiture selon la surface réelle des versants. Distinguez les matériaux à commander, les réserves et les chutes du mètre de montage. Le devis doit identifier la nomenclature utilisée.

03 / RESPONSABILITÉS

Pour chaque tâche, désignez une partie.

Utilisez la matrice avant de signer le périmètre. « Fourni par le chantier » est trop vague : il faut une entreprise, un interlocuteur et une date de disponibilité.

PRESTATION ET CONDITION DE DISPONIBILITÉ	PARTIE / DATE
Conception et détails Révision à jour, interférences résolues.	_____
Matériaux et accessoires Livraison complète, déclarations, identification.	_____
Déchargement et stockage Équipement, opérateur, date, emplacement.	_____
Moyens d'accès Choix, disponibilité, conduite et contrôles.	_____
Structure / support Contrôle et remise de la zone prête.	_____
Montage de l'enveloppe Murs, toiture, raccords et finitions.	_____
Autres corps d'état Traversées, portes, installations et supports.	_____
Réception et mètre Personne habilitée, documents, date.	_____

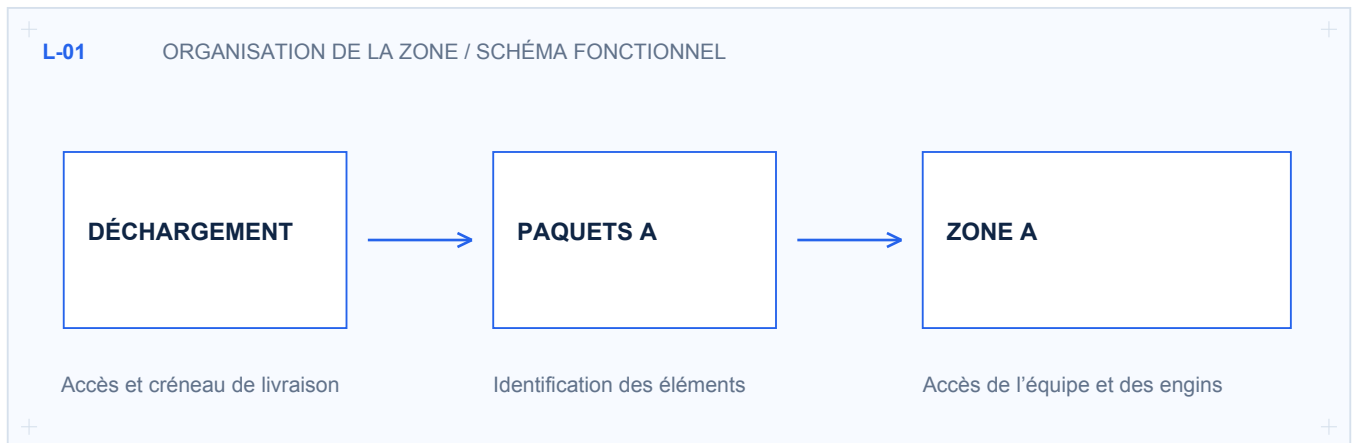
Mode de collaboration Panel Montage

Nous sommes spécialisés dans le montage de panneaux sandwich, de bardages et des finitions associées, ainsi que des enveloppes de chambres froides positives et négatives. Les matériaux et moyens d'accès sont normalement à la charge du donneur d'ordre. Toute modification nécessite un accord distinct.

04 / LOGISTIQUE

Planifiez le trajet des matériaux. Pas seulement leur livraison.

La disponibilité des panneaux, accessoires et équipements doit suivre l'ordre des zones. Indiquez sur le plan les besoins de chaque poste de travail.

☐ **Les livraisons sont réparties par zone.**

Les paquets portent des repères lisibles conformes aux documents. Convenez de la marche à suivre en cas d'élément manquant ou endommagé.

☐ **Le déchargement et le stockage ont un responsable.**

Confirmez le trajet, l'aire de manœuvre et la personne réceptionnant les matériaux. Les instructions de livraison précisent la manutention des panneaux.

☐ **Le plan tient compte des autres entreprises.**

Qui est prioritaire dans la zone ? Quand le support est-il disponible ? Où déposer les emballages et évacuer les déchets ?

Une fiche pratique pour le briefing

Zone A / matériaux complets : OUI ou NON / accès à partir du : ... / matériel : ... / responsable : ... / manques à résoudre : Répétez pour chaque zone avant de confirmer la mobilisation.

05 / REMISE DE LA ZONE

La disponibilité au montage doit être confirmée.

Avant l'arrivée de l'équipe, passez la liste en revue avec le conducteur de travaux. Une réponse « en cours » exige une date et l'évaluation de son effet sur le démarrage.

☐ **Projet à jour et détails résolus.**

Le dossier validé est disponible et les questions bloquantes sont résolues.

☐ **Structure et support préparés.**

La conformité de la géométrie, des appuis et des ouvertures aux documents a été confirmée. Les écarts sont consignés.

☐ **Matériaux et accessoires de la première zone.**

Leur identification, leur quantité et leur état ont été vérifiés. Chaque manque a un responsable et une date de livraison.

☐ **Accès, équipements et organisation.**

Les postes, zones de travail, alimentations, équipements nécessaires et interférences entre équipes ont été convenus.

☐ **Conditions d'entrée et d'exécution.**

Les exigences du chantier, l'accueil sécurité, les documents du personnel et les règles de sécurité sont connus avant la mobilisation.

☐ **Réceptions et circuit de décision.**

Les personnes réceptionnant les sections, validant les modifications et confirmant les travaux sont identifiées.

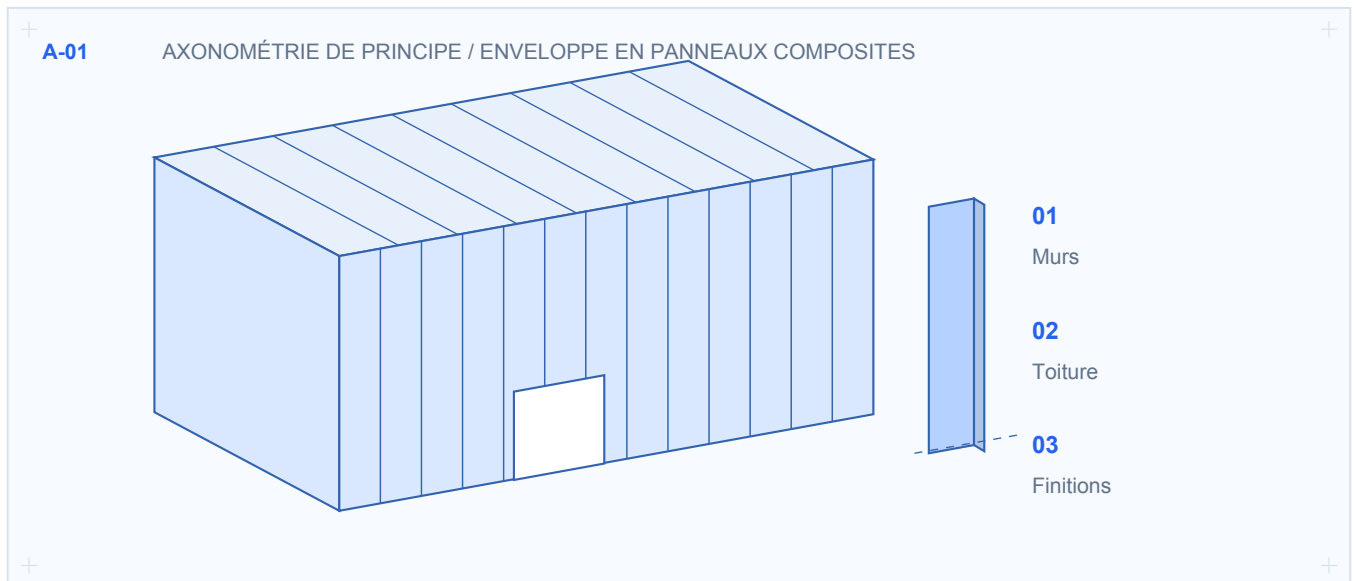
Décision après examen

PRÊT / PRÊT SOUS CONDITIONS / NON PRÊT. Attribuez à chaque condition un responsable, une date et un effet sur le planning. Le choix des équipements et l'autorisation de travail nécessitent une évaluation propre à la tâche.

06 / FICHE : MURS EXTÉRIEURS ET TOITURES

Enveloppe du hall. Chaque raccord compte.

Réunissez les façades, la toiture en panneaux sandwich, les ouvertures et les finitions sur une même liste. Vous pourrez vérifier les limites entre les prestations des différents corps d'état.



Parois extérieures

Convenez de la disposition et de l'orientation des panneaux, des ouvertures, des appuis et du raccord au soubassement. La nomenclature des finitions doit comprendre les angles, tableaux et terminaisons.

Toiture en panneaux sandwich

Transmettez le plan des versants, les coupes, les appuis, l'évacuation des eaux, les lanterneaux et les traversées. Confirmez les détails du faîtage, de l'égout et des raccords aux façades.

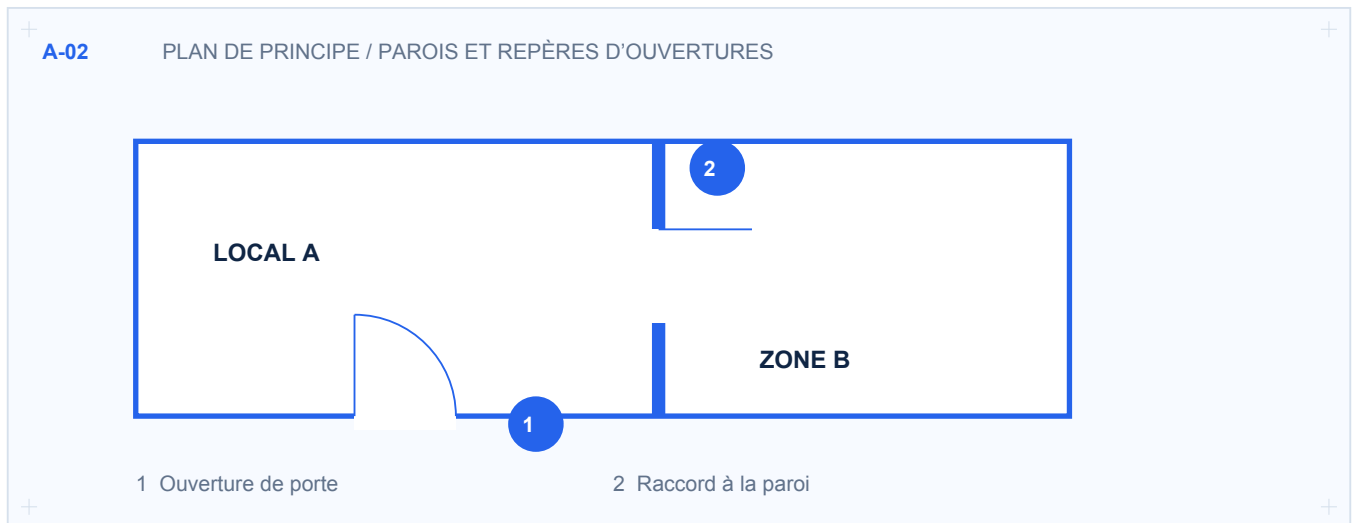
Question avant le devis

La toiture prévue est-elle bien en panneaux sandwich ? Les autres systèmes de couverture, l'étanchéité et la charpente métallique nécessitent des accords distincts. Ils ne découlent pas du seul intitulé « enveloppe du hall ».

07 / FICHE : CLOISONS INTÉRIEURES

Délimitez le local. Coordonnez ses ouvertures.

Un panneau sandwich est un élément composite complet. Avant le montage, il faut convenir des appuis, des ouvertures, des raccords au sol et à la dalle haute, ainsi que des exigences du local.



Fonction de la paroi

Quels locaux sépare-t-elle ? Existe-t-il une différence de température, d'humidité ou une exigence d'hygiène ? Indiquez les exigences du projet.

Raccords au bâtiment

Convenez des rives haute et basse de la paroi et du raccord à l'enveloppe existante. Le projet définit les appuis et les fixations.

Ouvertures et éléments intégrés

Listez les portes, vitrages et traversées, leur encombrement et le corps d'état responsable. Le montage des menuiseries spécialisées nécessite une confirmation distincte.

Ordre des travaux

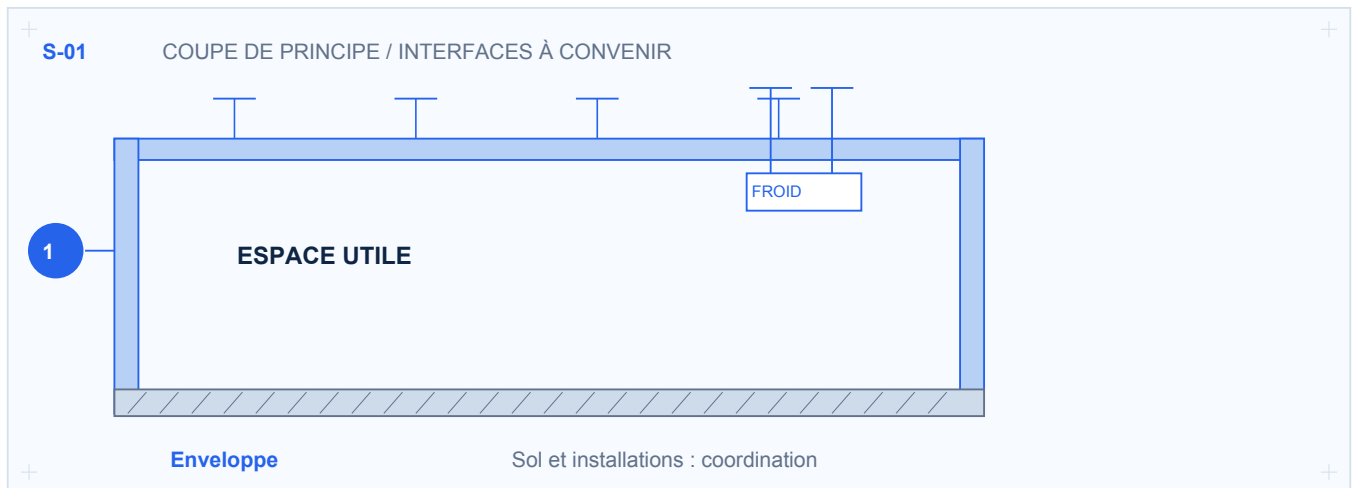
Confirmez la disponibilité du sol, l'accès des engins et la date des traversées techniques. Consignez qui ferme et réceptionne chaque traversée.

Pour l'offre : plan des locaux + coupe + nomenclature des ouvertures + détails des raccords.

08 / FICHE : CHAMBRES FROIDES POSITIVES

La chambre forme un ensemble. L'enveloppe a son périmètre.

Transmettez les conditions de stockage et la documentation du système. Les murs et le plafond doivent être coordonnés avec les portes, le sol et l'installation frigorifique.



01 / Conditions d'utilisation

La température, l'humidité, le produit et le nettoyage servent à sélectionner les parois et revêtements. Ces données sont fournies par le maître d'ouvrage ou le concepteur du procédé.

03 / Portes et transport

Indiquez le passage libre, le mode d'ouverture et l'intensité d'utilisation. Vérifiez les interférences avec les palettes, protections et équipements.

02 / Continuité de l'enveloppe

Repérez les raccords murs-plafond-sol et les traversées. Les solutions d'étanchéité et d'appui doivent se référer au système choisi.

04 / Installations

Coordonnez l'évaporateur, les évacuations et les conduites. Les supports d'équipements et les accès de maintenance doivent être définis séparément dans le projet.

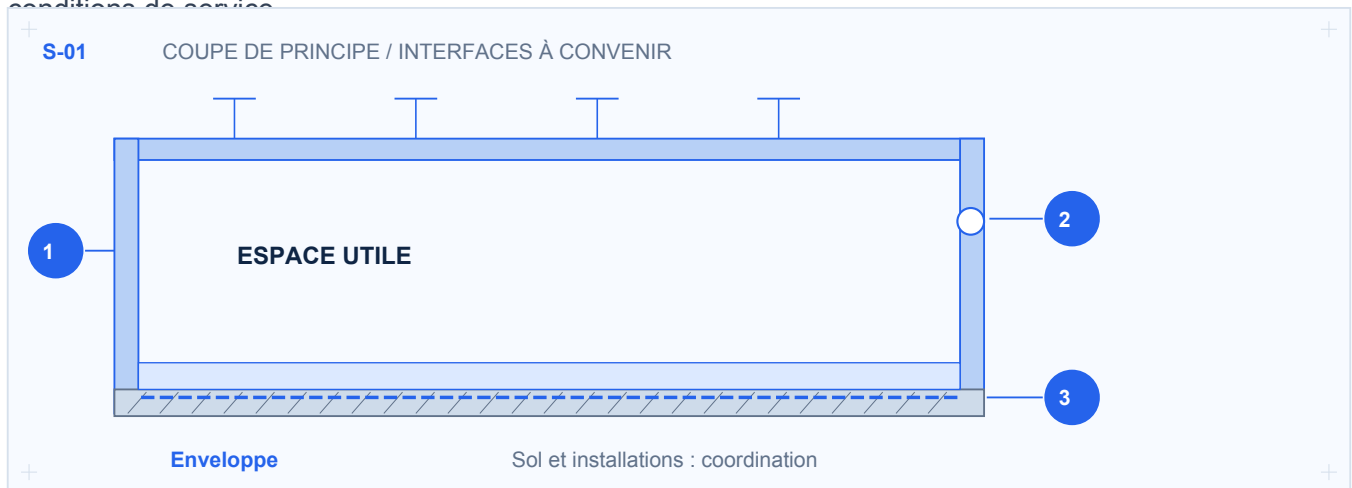
Périmètre à définir

Distinguez le montage de l'enveloppe en panneaux de l'installation frigorifique, du sol, de la régulation et de la mise en service. La réception de l'enveloppe n'est pas celle du fonctionnement de la chambre froide complète.

09 / FICHE : CHAMBRES FROIDES NÉGATIVES

Vérifiez les interfaces entre les corps d'état.

Dans une chambre froide négative, les raccords de l'enveloppe au sol, aux portes et au système d'équilibrage de pression demandent une coordination particulière. Les solutions sont adaptées aux conditions de service.



01 / Parois et raccords

Validez la disposition de l'isolation et l'étanchéité côté chaud. Précisez comment contrôler les raccords avant de les recouvrir.

03 / Sol et terrain

Le projet doit définir la protection du terrain contre le gel. Coordonnez cette prestation avec le raccord de l'enveloppe et les couches du sol.

02 / Équilibrage de pression

Définissez la solution nécessaire, son emplacement et la responsabilité de son choix et de sa réalisation. Coordonnez la traversée avec la trame des panneaux.

04 / Portes et mise en service

Confirmez le système de porte, l'éventuel chauffage des tableaux et la réception des installations. Convenez de la mise en froid avec le concepteur et le frigoriste.

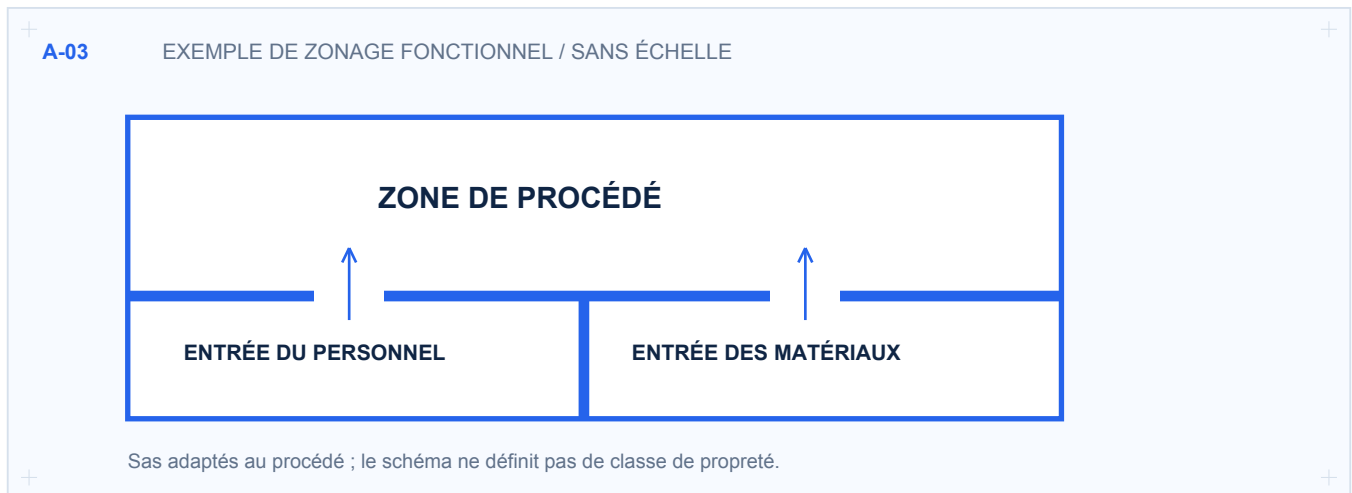
À joindre à la demande

Coupe mur-sol, détail de porte, plan des traversées et répartition des responsabilités. Les paramètres d'isolation, de chauffage et des équipements sont définis par les documents du projet.

10 / FICHE : SALLES BLANCHES

Le procédé d'abord. Puis la trame des panneaux.

Une salle propre nécessite une enveloppe, des installations et des règles d'utilisation coordonnées. Sa classe et ses critères de réception sont définis pour un procédé précis.



Surfaces et raccords

Précisez les exigences de nettoyage, les revêtements et les finitions des raccords. Convenez des joints affleurants et des éléments du système adaptés au procédé.

Flux de personnes et de matériaux

Validez la fonction des accès et des portes. Les relations entre locaux, automatismes et ventilation doivent découler de l'étude du procédé.

Plafond et installations

Listez les filtres, luminaires, traversées et accès de maintenance. Chaque élément doit avoir un cadre, un appui et un corps d'état responsable convenus.

Réception de l'enveloppe et validation

Distinguez le contrôle du montage des mesures de toute la zone. Définissez qui réalise les essais, selon quelle procédure et à quelle étape.

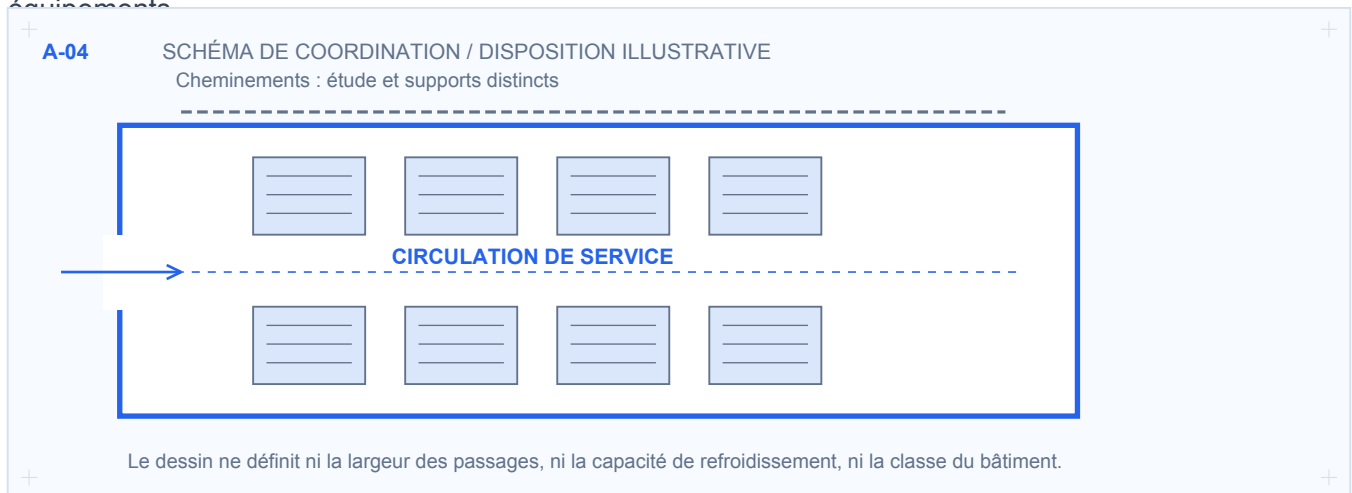
Condition d'une offre fiable

Transmettez les exigences du procédé, le plan, la coupe et la spécification du système. Le montage des panneaux ne confirme pas à lui seul la classe de propreté ni la conformité de l'ensemble du procédé.

11 / FICHE : CENTRES DE DONNÉES

Enveloppe de la zone IT. Des responsabilités claires.

Dans une infrastructure informatique, le montage des parois est une prestation parmi d'autres. Il doit être associé aux études techniques, aux exigences de protection et à l'organisation de l'accès aux équipements.



Exigences des parois

Le projet définit la fonction du cloisonnement, les exigences incendie, d'accès et d'environnement. Convenez du type de système et de ses raccords.

Interférences et accès de maintenance

Vérifiez les trajets de transport des équipements, les emplacements et l'accès aux fermetures. Convenez de l'ordre de montage avec les fournisseurs de l'infrastructure.

Traversées et ouvertures

Créez un registre des passages de câbles, gaines et portes. Consignez pour chacun le lieu, les dimensions, la phase d'exécution et la fermeture.

Réception des prestations

Prévoyez des réceptions distinctes pour l'enveloppe, les traversées et les installations. Documentez les raccords qui seront inaccessibles après fermeture.

Ce que nous abordons avec Panel Montage

Nous convenons du montage de l'enveloppe en panneaux et des raccords compris dans la commande. L'alimentation électrique, le refroidissement, l'infrastructure informatique, la protection incendie et leur mise en service restent des prestations distinctes.

12 / CONTRÔLE, MODIFICATIONS ET RÉCEPTION

Réceptionnez par zones. Validez les accords en continu.

Définissez les points de contrôle avant le démarrage. Les raccords qui seront recouverts par d'autres éléments ou corps d'état sont particulièrement importants.

Avant le montage

Identification des matériaux, conformité de la zone aux documents, révision à jour et périmètre de la première section à évaluer.

Après chaque section

Examen commun, liste de réserves et confirmation des prestations. Attribuez chaque réserve à un lieu, une personne et une date.

Pendant les travaux

Contrôles prévus pour le système, documentation des travaux recouverts et signalement des écarts avant de poursuivre.

À la réception finale

Métré selon la méthode convenue, procès-verbal, documentation des modifications et preuves de levée des réserves.

Registre des modifications : une fiche, tout le contexte

Localisation	Zone / axe / numéro de plan et révision
Description / cause	Quel écart par rapport au périmètre convenu ?
Conséquence	Effet sur les quantités, coûts, dates et autres corps d'état
Validation	Personne, date et confirmation avant exécution

Photos utiles pour la réception

Vue générale de la zone, détail avec repérage et photo de la réserve levée. Conservez la date et la référence du plan. Distinguez les réserves de montage des dommages aux matériaux et des interventions d'autres corps d'état.

13 / FICHE À UTILISER

Envoyez votre projet. Demandez nos disponibilités.

Remplissez les champs et joignez les documents. Nous conviendrons du périmètre, des conditions d'organisation et des données nécessaires au devis.

Ville et pays / type de bâtiment

Prestations : murs / toiture / intérieurs / chambres / autre

Surfaces, finitions, ouvertures / méthode de métré retenue

Fabricant et système / numéro de révision actuelle

Dates / ordre des zones / disponibilité de la structure

Responsable des matériaux, du déchargement et des accès

Décideur / téléphone / e-mail

Joignez : ☐ plans ☐ quantités ☐ planning ☐ photos

Parlons de votre projet.

Paweł Reutt / +48 516 186 815 / PL

Maciej Stępień / +48 722 306 870 / PL et EN

kontakt@panelmontage.pl / panelmontage.pl

À PROPOS DE CE DOCUMENT

Bien préparer commence par les bonnes questions.

Ce guide structure l'échange entre le donneur d'ordre et l'entreprise de montage. Le choix des solutions et les critères techniques restent dans les documents propres au projet.

Périmètre du document

Document d'organisation Panel Montage. Les dessins sont des schémas indicatifs originaux : ils ne constituent ni des plans d'exécution, ni des dessins validés par un concepteur, ni des détails du fabricant. L'exemple de métré explique la méthode de calcul.

Comment utiliser les sources

Avant l'exécution, vérifiez les instructions du produit exact, du marché et de la version du système. La publication de ce guide n'implique aucun partenariat, certification ou agrément de Panel Montage par les fabricants cités.

Documents des fabricants à vérifier

01 Kingspan / Installation guide: Walls & ceiling

Organisation, panneaux complets et distinction des conditions d'application. [Ouvrir la source](#)

02 Kingspan / UltraTech Precision: Cleanroom Systems

Enveloppe et coordination des éléments de salles propres. [Ouvrir la source](#)

03 Danfoss / Cold storage room: part 2

Éléments fonctionnels des chambres et points de coordination. [Ouvrir la source](#)

Édition 10/2026 / mise à jour du 09/10/2026

Préparation au montage de murs et toitures en panneaux sandwich, cloisons intérieures, chambres froides positives et négatives et enveloppes spécialisées après analyse du projet. Panel Montage Sp. z o.o. / kontakt@panelmontage.pl